

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO

ACTUALIZACIÓN DEL MPI 2025 – 2028 – MODIFICACIÓN Y REVISIÓN GENERALES EN EL MARCO DEL PROCESO DE RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL

Siendo las **07:30 horas del lunes 27 de abril de 2026**, en las instalaciones del auditorio de la Escuela de Educación Superior Pedagógica Pública “GJSM”, se reúnen los integrantes del equipo de trabajo de elaboración del MPI con la finalidad de tratar la siguiente agenda:

AGENDA:

1. Revisión del Manual de Procesos Institucionales vigente.
2. Revisión y modificación de los diagramas de flujo de procedimientos.
3. Evaluación de los procedimientos vinculados a los programas de estudios licenciados.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Modificar el MPI y evaluar la pertinencia de estos componentes institucionales, acordándose su actualización en concordancia con los objetivos estratégicos institucionales y la normativa educativa vigente.

DESARROLLO DEL TRABAJO:

La reunión inició a las 07:30 a. m. con las palabras de bienvenida del Director General, quien agradeció la participación de todos los asistentes, entre ellos su equipo de trabajo, personal administrativo y docente. Asimismo, leyó la agenda y el equipo de trabajo comenzó las sesiones de análisis durante la hora programada. La jefa de Secretaria Académica, **Rosa Gissela Mera Casas**, lideró al equipo de trabajo en la revisión y modificación de los diagramas de flujo de procedimientos, con el apoyo de los ingenieros Robby Mark León Gonzales y Jack Mishel Cardenas Rubio. Se asignaron tareas específicas y el equipo se comprometió a continuar con la consolidación técnica del documento.

ACUERDOS ADOPTADOS:

1. **Aprobar la modificación y actualización del Manual de Procesos Institucionales (MPI) 2025–2028**, incorporando como base normativa la Ley N° 30512, el D.S. N° 010-2017-MINEDU, la RVM N° 097-2022-MINEDU, la RM N° 244-2025-MINEDU, la Guía Metodológica MINEDU y el Reglamento Institucional 2025 – 2028, actualizado con RD N° 118 – 2026 para la elaboración del MPI en IESP/EESPP.
2. **Adecuar los mapas de procesos y diagramas** conforme a las normas vigentes establecidas por el MINEDU:
 - Proceso de Admisión
 - Registro de Grados y Títulos
 - Repositorio Académico Digital
 - Proceso de Formación inicial docente

- Planes de estudios
 - Programa de Formación Continua
 - Proceso de matrícula en la FID
 - Reserva de matrícula
 - Licencia de estudios
 - Reincorporación
 - Retiro
 - Subsanación
 - Promoción de los estudiantes
 - Traslado
 - Traslado interno
 - Traslado externo
 - Convalidación
3. **Validar las propuestas de mejora técnica** para los procesos descritos en el numeral anterior los siguientes procesos académicos prioritarios:
 4. **Integrar transversalmente el Sistema de Información Académica (SIA)** en todos los diagramas de flujo y fichas técnicas, garantizando trazabilidad, control de plazos y emisión de alertas automáticas conforme a la RM N° 244-2025-MINEDU.
 5. **Encargar al equipo responsable**, liderado por el Jefe de la Unidad Académica y la Responsable de Secretaría Académica, la socialización de la versión final del documento con los diagramas y fichas técnicas actualizados con los estudiantes en el primer mes de inicio de clases periodo académico 2026- I.
 6. **Programar la socialización y capacitación** al personal administrativo y docente sobre los procedimientos actualizados antes del 15 de julio de 2026, asegurando la correcta implementación y el cumplimiento de los indicadores de gestión establecidos.
 7. **Recomendar** a través de un informe técnico la aprobación del presente documento de gestión

CIERRE DE LA REUNIÓN:

Siendo las **07:30 p. m. del lunes 27 de abril de 2026**, se dio por concluida la reunión, aprobándose la presente acta, que fue firmada por todos los integrantes del equipo de trabajo como evidencia de conformidad con los acuerdos adoptados.

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	REPRESENTANTE	CARGO / PROGRAMA DE ESTUDIOS	FIRMA
	KATLEYA ESTHER MARQUINA MARINA	75181791	II CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA	DELEGADA	<i>Katleya</i>
	CRISTIAN RONALDO LÓPEZ MOLINA	60536909	II CICLO SECUNDARIA, ESPECIALIDAD MATEMÁTICA	DELEGADO	<i>Cristian</i>
	ALEXA ADAMARY GARCÍA DELGADO	60419858	VII CICLO EDUCACIÓN EN IDIOMAS, ESPECIALIDAD INGLÉS	DELEGADA	<i>Alexa</i>
	Alexandra Isabel Sandova Barboza	61290497	Educación Primaria	Delegada	<i>Aisabel</i>
	Jimmy Alexander Requejo Macedo	60639532	Educación Física I	Delegado	<i>Jimmy</i>
	Juan Oswaldo Julca Jarín	46246295	IX Educación Física	Delegado	<i>Juan</i>
	Katheryn Sysy ROJAS RUIZ	44667509	EDUCACIÓN INICIAL IX CICLO	DELEGADA.	<i>K Rojas Ruiz</i>
	Anita del Pilar Pérez Ramaycua	71717552	V ciclo Educación Inicial	Delegada	<i>Anita</i>
	Melita Dorey y Juan Carlos Loesta	61574382	1 Educación Inicial	Delegada	<i>Melita</i>
	Neptali Ochoa Díaz	75858983	Educación Física <u>IV</u>	Delegado	<i>Neptali</i>
	OSCARO REJAS GONZALEZ	00818077	DOCENTE	JEFE DE FORMACIÓN CONT.	<i>Oscar</i>
	Roni Rincón Tonga	01088831	Docente	Docente	<i>Roni</i>
	Glady Robarrio Amadori Ruiz	00801233	Administrativo	Administrativo	<i>Glady</i>
	Regina Paulina Daza	07067660	Artes Escult.	Artes Escult.	<i>Regina</i>
	Isabel Acuña	00805451	Administrativo	Administrativo	<i>Isabel</i>

